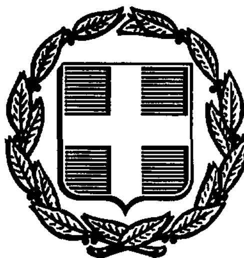


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 22 ΙΟΥΝΙΟΥ 1990	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 378

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 329166 (1)

Μεταβίβαση στους υπηρεσιακούς παράγοντες του Υπουργείου της εξουσίας να υπογράφουν «με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού».

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του άρθρου 29 του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

β. Του Ν. 1586/86, βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις».

γ. Των σχετικών Νόμων (993/79, 1735/87 κ.λπ.) και των Ειδικών Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας (Ε.Σ.Σ.Ε.) του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου του Υπουργείου Γεωργίας.

δ. Του Π.Δ. 402/88 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Γεωργίας, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα».

2. Τις σχετικές αποφάσεις σύστασης Διοικητικών Τομέων στο Υπουργείο Γεωργίας.

3. Την απόφαση του Πρωθυπουργού 1013α/11.4.1990 «Σύσταση θέσεως Αναπληρωτή Υπουργού στο Υπουργείο Γεωργίας» (Β' 283).

4. Την απόφαση του Πρωθυπουργού Υ 1081/18.5.1980 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Γεωργίας».

5. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας των υπηρεσιών του Υπουργείου Γεωργίας και της ταχείας προώθησης των θεμάτων, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε στους Υπηρεσιακούς Παράγοντες (Διευθυντές και Τμηματάρχες) την εξουσία να υπογράφουν, «με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» αποφάσεις, έγγραφα ή άλλες πράξεις που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για τα κατωτέρω θέματα:

Ι. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

α/α	Περιγραφή αρμοδιοτήτων	όργανο που τις ασκεί
1.	Παροχή πληροφοριών και διαβίβαση στοιχείων στη Νομική Δ/νση του Υπουργείου για την υπεράσπιση και διεκπεραίωση, δικαστική ή εξώδικη, των κάθε κατηγορίας δικαστικών υποθέσεων του Υπουργείου.	Αρμόδιος Δ/ντής
2.	Παροχή οδηγιών στις υπηρεσίες σε θέματα αρμοδιότητας της Δ/νσης, για τα οποία υπάρχουν κατευθυντήριες γραμμές.	Αρμόδιος Δ/ντής
3.	Παροχή στοιχείων και πληροφοριών για θέματα αρμοδιότητας Δ/νσης.	Αρμόδιος Δ/ντής
4.	Απαντήσεις σε ερωτήματα υπηρεσιών ή Ν.Π.	
	α) Εφόσον έχουν λυθεί νομολογιακά	Αρμόδιος Δ/ντής
	β) Εφόσον έχει πάρει θέση η υπηρεσία	Αρμόδιος Δ/ντής
5.	Απαντήσεις σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων πολιτών για θέματα Διεύθυνσης.	Αρμόδιος Δ/ντής
6.	Απαντήσεις σε αναφορές πολιτών, πλην αναφορών παραπόνων, σε θέματα για τα οποία έχει πάρει θέση η Υπηρεσία.	Αρμόδιος Δ/ντής
7.	Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας μισθωτών με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου από την Αθήνα στην περιφέρεια (Κεντρικών Υπηρεσιών)	Προϊστάμενος Δ/νσης στην οποία υπηρετούν
8.	Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών λόγω μετακίνησης εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας,	
	α) Υπαλλήλων της Δ/νσης	Αρμόδιος Δ/ντής
	β) Επιθεωρητών (πλην Οικονομικών), Προϊσταμένων Δ/νσεων και ανεξαρτήτων Τμημάτων και Γραφείων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των γεωργικών συμβούλων και ακολούθων ή άλλων υπαλλήλων που υπηρετούν στις ελληνικές πρεσβείες	Προϊστάμενος Δ/νσης
	γ) Γενικών Οικονομικών Επιθεωρητών της Κεντρικής Υπηρεσίας	Προϊστάμενος Δ/νσης Οικ/μικού Ελέγχου και Επιθεωρήσεως

α/α	Περιγραφή αρμοδιοτήτων	όργανο που τις ασκεί
	δ) Υπουργού, Αναπληρωτή Υπουργού, Γεν. Γραμματέα, Ειδικών Γραμματέων, Ειδικών Συμβούλων - συνεργατών και μετακλητών υπαλλήλων.	Αρμόδιος Δ/ντής
9.	Ενέργειες προς την οικονομική υπηρεσία για κατάρτιση του τακτικού προϋπολογισμού και τροποποιήσεις αυτού.	Αρμόδιος Δ/ντής
10.	Συγκρότηση Επιτροπών εκκαθάρισης των αρχείων της Δ/νσης	Αρμόδιος Δ/ντής
11.	Πράξεις αναγνωρίσεως των πραγματοποιουμένων, μετά την έγκριση του αρμόδιου διατάκτη, δαπανών σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων, ανάλογα με την καθ' ύλη αρμοδιότητα κάθε Διεύθυνσης, ανεξάρτητα από το ύψος της δαπάνης (Ν.Δ. 321/69 αριθ. 26).	Αρμόδιος Δ/ντής
12.	Προτάσεις για έκδοση αποφάσεων έγκρισης και μεταβίβασης πιστώσεων καθώς και έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων, ανάλογα με την καθ' ύλη αρμοδιότητα κάθε Δ/νσης	Αρμόδιος Δ/ντής
13.	Έγκριση εκτύπωσης και κυκλοφορίας εντύπων υπηρεσιακής χρήσης.	Αρμόδιος Δ/ντής
14.	Πρωτόκολλα ορκωμοσίας νεοδιοριζομένων υπαλλήλων που τοποθετούνται στην κεντρική υπηρεσία.	Αρμόδιος Δ/ντής
15.	Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
16.	Πράξεις θέσεις εγγράφων στο αρχείο	
	α. Εμπιστευτικών	Αρμόδιος Τμ/ρχης
	β. Κοινών	Αρμόδιος Τμ/ρχης
17.	Έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σε θέματα που σύμφωνα με το νόμο μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην υπηρεσία.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
18.	Έγγραφα με τα οποία ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία και γενικά προπαρασκευαστικά έγγραφα καθώς και διαβιβαστικά	
	α. Για θέματα αρμοδιότητας Τμήματος	Αρμόδιος Τμ/ρχης
	β. Για θέματα περισσοτέρων Τμημάτων	Αρμόδιος Δ/ντής
19.	Χορήγηση αντιγράφων	
	α. Έγκριση χορήγησης αντιγράφων	
	(1) Εμπιστευτικών	Αρμόδιος Δ/ντής
	(2) Κοινών	Αρμόδιος Τμ/ρχης
	β. Επικύρωση αντιγράφων, κοινών και εμπιστευτικών	Αρμόδιος Τμ/ρχης
20.	Επικύρωση γνησίου της υπογραφής των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας	Αρμόδιος Τμ/ρχης
21.	Πράξεις μετακίνησης υπαλλήλων Κεντρικών Υπηρεσιών, με βαθμούς Δ', Γ', Β' μέσα στην ίδια Δ/νση	Αρμόδιος Δ/ντής
	ΘΕΜΑΤΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	
1.	Διορισμός υπαλλήλων	
	α. Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο για τοποθέτηση διοριστέων υπαλλήλων σε Υπηρεσίες του Υπουργείου	Αρμόδιος Δ/ντής
	β. Ανακοίνωση διορισμού	Αρμόδιος Τμ/ρχης
2.	Ερωτήματα στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο και πράξεις αναδιορισμού απολυθέντων λόγω σωματικής και πνευματικής ανικανότητας και ανακοίνωση αναδιορισμού.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
3.	Επαναφορά στη Υπηρεσία εξαναγκασθέντων σε παραίτηση υπαλλήλων από 21.4.67 μέχρι 23.7.74.	
	α. απόφαση επαναφοράς και γνωστοποίηση απορριπτικής απόφασης Επιτροπής Ν.Δ. 76/1974	Αρμόδιος Δ/ντής
	β. Ανακοίνωση επαναφοράς	Αρμόδιος Τμ/ρχης
4.	Διορισμός βάσει νόμου 765/78	
	α. Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και απόφαση διορισμού	Αρμόδιος Δ/ντής
	β. Ανακοίνωση διορισμού	Αρμόδιος Τμ/ρχης
5.	Μονιμοποίηση δοκίμων υπαλλήλων	
	α. αλληλογραφία για υποβολή εκθέσεων	Αρμόδιος Τμ/ρχης
	β. Ερωτήματα στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο πράξεις και ανακοινώσεις μονιμοποιήσεως.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
6.	Μεταθέσεις υπαλλήλων	
	α. Πράξεις μεταθέσεως υπαλλήλων όλων των κλάδων και βαθμών, πλην της δια μεταθέσεως τοποθετήσεως προϊσταμένων Δ/νσεων και Τμημάτων Κεντρικής Υπηρεσίας	Αρμόδιος Δ/ντής
	β. Ανακοίνωση μεταθέσεως υπαλλήλων	Αρμόδιος Τμ/ρχης
	γ. Κοινοποίηση πινάκων μεταθετέων	Αρμόδιος Τμ/ρχης
	δ. Γνωστοποίηση αποφάσεων Διοικητικών Δικαστηρίων περί αναστολής ή ακύρωσης αποφάσεων μετάθεσης, απόσπασης και μετακίνησης υπαλλήλων	Αρμόδιος Δ/ντής
	ε. Γνωστοποίηση απορριπτικών αποφάσεων Διοικητικών Δικαστηρίων	Αρμόδιος Δ/ντής
7.	Πράξεις απόσπασης υπαλλήλων όλων των κλάδων και βαθμών, πλην των προϊσταμένων Δ/νσεων και Τμημάτων Κεντρικής Υπηρεσίας	Αρμόδιος Δ/ντής
8.	Ανακοίνωση μετάταξης	Αρμόδιος Τμ/ρχης
9.	Προαγωγές υπαλλήλων	
	α. Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο για την κατάρτιση των πινάκων προακτέων, ανεξαρτήτως βαθμού.	Αρμόδιος Δ/ντής
	β. Γνωστοποίηση πινάκων αρχαιότητας, προακτέων	Αρμόδιος Τμ/ρχης
	γ. Πράξεις προαγωγών και ανακοινώσεις αυτών	Αρμόδιος Τμ/ρχης
10.	Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο πράξεις και ανακοινώσεις εντάξεως υπαλλήλων.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
11.	Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και πράξεις χορηγήσεως επιδόματος μεταπτυχιακών σπουδών.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
12.	Ερωτήματα στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο για τη χορήγηση μισθολογικής εξέλιξης στους υπαλλήλους (παρ. 1 αρθρ. 6 Ν. 1505/84).	Αρμόδιος Δ/ντής
12α.	Πράξεις για τη μισθολογική εξέλιξη των υπαλλήλων (παρ. 2 αρθρ. 6 Ν. 1505/8)	Αρμόδιος Τμ/ρχης
13.	Χορήγηση μισθολογικού κλιμακίου σε υπαλλήλους Κεντρικών, Διανομαρχιακών και Γενικών Περιφερειακών Υπηρεσιών.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
13α.	Χορήγηση χρονοεπιδόματος	Αρμόδιος Τμ/ρχης
14.	Πράξεις θέσεως υπαλλήλων σε δυνητική αργία πλην Προϊσταμένων Δ/νσεων Κεντρικής Υπηρεσίας και προϊσταμένων περιφερειακών υπηρεσιακών μονάδων.	Αρμόδιος Δ/ντής
15.	Ανακοινώσεις θέσεως σε δυνητική αργία	Αρμόδιος Τμ/ρχης
16.	Πράξεις αυτοδικαίας αργίας υπαλλήλων	Αρμόδιος Τμ/ρχης
17.	Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο για την απόδοση των αποδοχών του τεθέντος σε αργία υπαλλήλου και σχετική με το θέμα αλληλογραφία.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
18.	Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και πράξεις απολύσεως, λόγω καταργήσεως κλάδου υπηρεσίας ή θέσεως, υπαλλήλων όλων των κλάδων, ανεξαρτήτως βαθμού	Αρμόδιος Δ/ντής

α/α	Περιγραφή αρμοδιοτήτων	όργανο που τις ασκεί
19.	Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και πράξεις απολύσεως λόγω σωματικής ή πνευματικής ανικανότητας και για ανυποταξία ή λιποταξία υπαλλήλων όλων των κλάδων, ανεξαρτήτως βαθμού.	Αρμόδιος Δ/ντής
20.	Πράξεις αυτοδικαίας έκπτωσης υπαλλήλων συνεπεία ποινικής καταδίκης και πράξεις εκπτώσεως υπαλλήλων λόγω απωλείας της ελληνικής ιθαγενείας.	Αρμόδιος Δ/ντής
21.	Απόλυση λόγω 35ετίας ή ορίου ηλικίας	
	α) Ειδοποιητήρια απόλυσης	Αρμόδιος Δ/ντής
	β) Πράξεις και ανακοινώσεις απόλυσης ανεξαρτήτως βαθμού.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
22.	Πράξεις αποδοχής παραίτησης και ανακοίνωσης, ανεξαρτήτως βαθμού.	Αρμόδιος Δ/ντής
23.	Πράξεις αυτοδικαίας παραιτήσεως υπαλλήλων λόγω διορισμού σε άλλη δημόσια θέση και ανακοίνωση αυτών.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
24.	Θέση υπαλλήλων σε διαθεσιμότητα λόγω νόσου, κατάργησης θέσεως, υπηρεσίας και κλάδου	
	α. Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο	Αρμόδιος Δ/ντής
	β. Ανακοίνωση	Αρμόδιος Τμ/ρχης
25.	Παραπομπή υπαλλήλων στις α'/θμιες Υγειονομικές επιτροπές για χορήγηση αναρρωτικών δειών.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
26.	Παραπομπή υπαλλήλων στις β'/θμιες Υγειονομικές επιτροπές μετά από επιβολή ενστάσεως κατά απόφασης Α'/θμίου Υγειονομικής Επιτροπής.	Αρμόδιος Δ/ντής
27.	Αναπομπή αποφάσεως α'/θμιων Υγειονομικών Επιτροπών στις Β'/θμιες Υγειονομικές Επιτροπές.	Αρμόδιος Δ/ντής
28.	Παραπομπή στις Α'/θμιες Υγειονομικές Επιτροπές και υποβολή ενστάσεων στις Β'/θμιες κατά γνωματεύσεων των επιτροπών αυτών για τις περιπτώσεις του άρθρου 11 του Ν. 1400/83.	Αρμόδιος Δ/ντής
29.	Παραπομπή στις υγειονομικές επιτροπές για υγειονομική εξέταση των εν ενεργεία υπαλλήλων και των υποψηφίων για διορισμό.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
30.	Κανονικές, αναρρωτικές και λοιπές άδειες.	
	α. (1) Αναρρωτικές άδεις στους προϊσταμένους Δ/νσεων, Επιθεωτητές, Προϊσταμένους ανεξαρτήτων Τμημάτων και Γραφείων.	Αρμόδιος Δ/ντής
	(2) Στους προϊσταμένους Τμημάτων - Γραφείων (κανονικές και αναρρωτικές)	Αρμόδιος Δ/ντής
	(3) Λοιπούς υπαλλήλους (κανονικές και αναρρωτικές)	Αρμόδιος Τμ/ρχης
	β. Ερωτήματα και πράξεις χορήγησης αδειών χωρίς αποδοχές σε υπαλλήλους περιφερειακών υπηρεσιών.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
	γ. Άδειες λόγω επιμόρφωσης, κυήσεως, λοχείας και ειδικές φοιτητικές άδειες.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
	δ. Συνδικαλιστικές άδειες και άδειες για άσκηση εκλογικού δικαιώματος.	Αρμόδιος Δ/ντής
	ε. Άδειες για μαρτυρία ενόγκου και πραγματογνωμοσύνης.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
31.	Ερωτήματα και πράξεις χορηγήσεως εκπαιδευτικών αδειών.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
32.	Εκθέσεις ουσιαστικών προσόντων - Επιστροφή εκθέσεων για συμπλήρωση	Αρμόδιος Τμ/ρχης
33.	Πράξεις θεωρήσεως των δικαιολογητικών δαπανών για πραγματοποίηση μεταθέσεων, προαγωγών μετατάξεων και λοιπών μεταβολών.	Αρμόδιος Δ/ντής
34.	Ενέργειες στην Οικονομική υπηρεσία για οποιεσδήποτε μεταβολές πιστώσεων, τακτικού προϋπολογισμού αρμοδιότητας Δ/νσεων Προσωπικού.	Αρμόδιος Δ/ντής
35.	Ενέργειες για την έκδοση αποφάσεων αναλήψεως πιστώσεων και ενταλμάτων προπληρωμής και βεβαίωσης ύπαρξης πιστώσεων για την πραγματοποίηση προαγωγών, μεταθέσεων, μετατάξεων και λοιπών μεταβολών των υπαλλήλων.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
36.	Έλεγχος και διαβίβαση στην υπηρεσία Συντάξεων δικαιολογητικών συνταξιοδοτήσεως.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
37.	Θεώρηση βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων και των μελών της οικογένειάς τους και σχετική με το αντικείμενο αυτό αλληλογραφία.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
38.	Πράξεις αλλαγής – συμπλήρωσης επωνύμου των υπαλλήλων	Αρμόδιος Τμ/ρχης
39.	Γνωστοποίηση αποφάσεων γνωμοδοτήσεων Υπηρεσιακών συμβουλίων στις περιπτώσεις που δεν απαιτείται έκδοση άλλης πράξης.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
40.	Βεβαιώσεις υπαλληλικής ιδιότητας των υπαλλήλων του Υπουργείου και πιστοποιητικά υπηρεσιακών μεταβολών	Αρμόδιος Τμ/ρχης
41.	Επικύρωση αντιγράφων εξερχομένων εγγράφων	Τμ/ρχης Τμήματος Γραμματείας και οι με απόφασή μας οριζόμενοι υπάλληλοι.
42.	Ενέργειες για αποστολή στο Εθνικό Τυπογραφείο Προεδρικών Διαταγμάτων, αποφάσεων και λοιπών πράξεων ή περιλήψεων αυτών για δημοσίευση.	Τμημ/ρχης Τμήματος Γραμματείας και οι με απόφασή μας οριζόμενοι υπάλληλοι
43.	Πράξεις κατάταξης προσωπικού, τροποποιήσεις διορθώσεις και ανακοινώσεις αυτών.	Αρμόδιος τμ/ρχης
44.	Ανακοίνωση τοποθέτησης προϊστάμενων	Αρμόδιος τμ/ρχης
45.	Πράξεις επανακατάταξης προσωπικού στα μισθολογικά κλιμάκια, σύμφωνα με το Ν. 1810/88	Αρμόδιος Τμ/ρχης
46.	Έντυπα καταγραφής στοιχείων για τον προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού	Αρμόδιος Δ/ντής
47.	α) Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και πράξεις κατάταξης υπαλλήλων Δ.Ε. κατηγορίας, σε προσωρινούς κλάδους ΤΕ κατηγορίας, σύμφωνα με το Ν. 887/79	Αρμόδιος Δ/ντής
	β) Ανακοίνωση κατάταξης	Αρμόδιος τμ/ρχης
48.	Πράξεις μεταθέσεων – αποσπάσεων προϊστάμενων περιφερειακών υπηρεσιακών μονάδων	Αρμόδιος Δ/ντής
49.	Πράξεις έγκρισης διδασκαλίας μαθήματος σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν. 1256/82, 1305/82 και 1400/83	Αρμόδιος Δ/ντής
50.	Ενέργειες προς το Υπουργείο Προεδρίας της Κυβέρνησης για την άρση από την κυκλοφορία ΚΥ αυτοκινήτων και δικύκλων	Αρμόδιος Δ/ντής
51.	Ενέργειες για εκτέλεση των εγκεκριμένων Υπουργικών Προγραμμάτων επιμόρφωσης υπαλλήλων και παροχή διοικητικών οδηγιών	Διευθυντής
52.	Πράξεις θεώρησης δικαιολογητικών των μετακινουμένων εκτός έδρας για επιμόρφωση υπαλλήλων	Διευθυντής
53.	Θεώρηση πιστοποιητικών επιμόρφωσης υπαλλήλων που αποφοιτούν από υπουργικά προγράμματα επιμόρφωσης	Διευθυντής
54.	Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών Υπουργού, Αναπληρωτή Υπουργού, Γεν. Γραμματέα, Ειδικών Γραμματέων, Συμ-	

α/α	Περιγραφή αρμοδιοτήτων	όργανο που τις ασκεί
	βούλων και μετακλητών ή με σύμβαση υπαλλήλων των Γραφείων αυτών που μετακινούνται στο εσωτερικό και εξωτερικό για εκτέλεση υπηρεσίας	Διευθυντής
55.	Θεώρηση καταστάσεων πληρωμής επιδομάτων εκπαιδευομένων και αποζημίωσης εκπαιδευτών.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
56.	Αποστολή πιστοποιητικών φοίτησης υπαλλήλων σε υπουργικά προγράμματα επιμόρφωσης ή εκμάθησης ξένων γλωσσών.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
57.	Βεβαιώσεις παρακολούθησης υπουργικών ή διυπουργικών προγραμμάτων επιμόρφωσης υπαλλήλων.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
58.	Έγγραφα με τα οποία ζητείται ο ορισμός μελών για τη συγκρότηση Συμβουλίων και Επιτροπών που συγκροτούνται με αποφάσεις Αναπληρωτή Υπουργού	Διευθυντής
	ΘΕΜΑΤΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔ. ΔΙΚΑΙΟΥ	
1.	Η έκδοση διαπιστωτικής πράξης για την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης εργασίας του κατά το Κεφ. Β' του Ν. 993/79 προσωπικού των Κεντρικών και Γενικών Περιφερειακών Υπηρεσιών	Αρμόδιος Δ/ντής
2.	Ερωτήματα στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο για έκδοση γνώμης ή απόφασης για δοκιμαστική υπηρεσία και απόλυση για σωματική ή πνευματική αντικανότητα	Αρμόδιος Δ/ντής
3.	Απόφαση έπειτα από γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου για:	
	α. Απόλυση του κριθέντος απολυτέου ή ακατάλληλου για συνέχιση παροχής υπηρεσιών.	Αρμόδιος Δ/ντής
	β. Άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή	Αρμόδιος Δ/ντής
	γ. Χορήγηση εκπαιδευτικής άδειας	
	δ. Μετάθεση μισθωτών	
	ε. Για καταγγελία της σύμβασης εργασίας από την υπηρεσία	
	στ. Μετάταξη προσωπικού	
4.	Η έκδοση διαπιστωτικής πράξης για τη λύση της σύμβασης εργασίας λόγω αυτοδίκαιης έκπτωσης από την υπηρεσία του κατά το Κεφ. Γ' του Ν. 993/79, ειδικού επιστημονικού, τεχνικού ή βοηθητικού προσωπικού των Κεντρικών και Γενικών Περιφερειακώνν Υπηρεσιών	Αρμόδιος Δ/ντής
5.	Κοινοποίηση αποφάσεων Υπηρεσιακού Συμβουλίου ότι ο μισθωτός απολύεται για υπηρεσιακή ανεπάρκεια, σωματική ή πνευματική ανικανότητα και λόγω καταργήσεως θέσεως στις περιπτώσεις που δεν εξειδικεύονται οι καταργούμενες θέσεις ή όταν καταργούνται ορισμένες μόνο θέσεις.	Αρμόδιος Δ/ντής
6.	Η διατήρηση του κατά το Κεφ. Γ' του Ν. 993/79 ειδικού επιστημονικού, τεχνικού ή βοηθητικού προσωπικού των Κεντρικών και Γενικών Περιφερειακών Υπηρεσιών υπαγόμενου ή μη στις διατάξεις του Ν.Δ. 874/71, που δεν αποκτά δικαίωμα συντάξεως μέχρι της συμπλήρωσης του δικαιώματος αυτού.	Αρμόδιος Δ/ντής
7.	Έκδοση διαπιστωτικής πράξης για την αυτοδίκαιη απόλυση από την υπηρεσία του κατά το Κεφ. Γ' του Ν. 993/79 Ειδικού Επιστημονικού Τεχνικού ή Βοηθητικού Προσωπικού λόγω κατάργησης θέσης.	Αρμόδιος Δ/ντής
8.	Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαιτίου κωλύματος μισθωτών όλων των Υπηρεσιών.	Αρμόδιος Δ/ντής
9.	Χορήγηση συνδικαλιστικών αδειών και αδειών άνευ αποδοχών ανεξαρτήτως ημερών σε μισθωτούς των Κεντρικών Υπηρεσιών, καθώς και αδειών άνευ αποδοχών από 10 ημέρες και άνω σε μισθωτούς των Περιφερειακών Υπηρεσιών.	Αρμόδιος Δ/ντής
10.	Κίνηση εκτός έδρας προσωπικού Κεντρικών και Περιφερειακών Υπηρεσιών για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών και ενημερωτικών προγραμμάτων συνεδρίων κ.λπ. στο εσωτερικό και έγκριση χρησιμοποίησης ιδιόκτητου μεταφορικού μέσου εφόσον προβλέπεται η χρήση του	Αρμόδιος Δ/ντής
11.	Απόφαση βαθμολογικών προαγωγών προσωπικού που κρίνεται από την Κεντρική Επιτροπή κρίσης βαθμολογικών προαγωγών	Αρμόδιος Δ/ντής
12.	Έκδοση διαπιστωτικής πράξης καταγγελίας της σύμβασης εργασίας από τους μισθωτούς Κεφ. Β' του Ν. 993/79 των Κεντρικών Υπηρεσιών Γενικών Περιφερειακών Υπηρεσιών και Ειδικών αποκεντρωμένων Υπηρεσιών και του Κεφ. Δ' του Ν. 993/79 των Κεντρικών, Γενικών Περιφ. Υπηρεσιών και Ειδικών Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών, που προσλαμβάνονται για απασχόληση μέχρι 9 μήνες.	Αρμόδιος Δ/ντής
13.	Απόφαση μετάθεσης μισθωτών που δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 993/79, πλην του προσωπικού του Ν. 1320/83	Αρμόδιος Δ/ντής
14.	Περίληψη για δημοσίευση στον τύπο προκηρύξεων για πρόσληψη προσωπικού πλην του προσωπικού του Ν. 1320/83	Αρμόδιος Δ/ντής
15.	Απόφαση αναγνώρισης χρόνου προϋπηρεσίας μισθωτών Κεντρικών Υπηρεσιών	Αρμόδιος Δ/ντής
16.	Αλλαγή φορέα πληρωμής αποδοχών και λοιπών απολαβών μισθωτών	Αρμόδιος Δ/ντής
17.	Επαναπρόσληψη αποστρατευομένων μισθωτών, όλων των υπηρεσιών	Αρμόδιος Δ/ντής
18.	Αποφάσεις επαναφοράς ή μη επαναφοράς στην Υπηρεσία μισθωτών που απολύθηκαν ή εξαναγκάστηκαν σε παραίτηση στο διάστημα της επταετίας (21.4.67 μέχρι 24.7.74)	Αρμόδιος Δ/ντής
19.	Οδηγίες για τη σύνταξη εκθέσεων ουσιαστικών προσόντων προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου	Αρμόδιος Δ/ντής
21.	Κοινοποίηση αποφάσεων Υπηρεσιακού Συμβουλίου ότι ο μισθωτός κρίνεται κατάλληλος για συνέχιση υπηρεσίας	Αρμόδιος Τμημ/ρχης
22.	Αλλαγή επωνύμου πάσης φύσεως προσωπικού Κεντρικών και Περιφερειακών Υπηρεσιών	Αρμόδιος Τμημ/ρχης
23.	Διαβίβαση δικαιολογητικών στο Γ.Λ.Κ. για συνταξιοδότηση	Αρμόδιος Τμ/ρχης
24.	Απόφαση μισθολογικών προαγωγών και καθορισμού αποδοχών και άλλων απολαβών, μισθωτών των Κεντρικών Υπηρεσιών	Αρμόδιος Τμ/ρχης
25.	Η έκδοση διαπιστωτικής πράξης για την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης εργασίας λόγω:	
	α. Ορίου ηλικίας των μισθωτών του Κεφ. Γ' του Ν. 993/79 Κεντρικών και Γε-	

α/α	Περιγραφή αρμοδιοτήτων	όργανο που τις ασκεί
	νικών Περιφερειακών Υπηρεσιών, των μισθωτών του Κεφ. Δ' του Ν. 993/79 και των μη υπαγομένων στο Νόμο 993/79 μισθωτών και β. Λόγω θανάτου των μισθωτών όλων των υπηρεσιών	Αρμόδιος Τμ/ρχης
26.	Χορήγηση κανονικής άδειας, άδειας κυήσεως – λοχείας βραδείας προσέλευσης ή πρόωρης αποχώρησης υπαλλήλων μητέρων βρεφών, αεροθεραπείας και λουτροθεραπείας, μισθωτών των Κεντρικών Υπηρεσιών.	Αρμόδιος Δ/ντής
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΔΑΣΩΝ	
1.	Χορήγηση άδειας παραγωγής σπόρων για αναδασώσεις και αναχλοάσεις σε ιδιώτες, συνεταιριστικές οργανώσεις και οργανισμούς	Αρμόδιος Δ/ντής
2.	Έγκριση εισαγωγής σπόρων για αναδασώσεις και αναχλοάσεις, από ιδιώτες, οιασδήποτε ποσότητας	Αρμόδιος Δ/ντής
3.	Απόφαση περί εισαγωγής ειδών και νέων ποικιλιών δασικών σπόρων	Αρμόδιος Δ/ντής
4.	Έκδοση αδειών και λοιπών εγγράφων διακίνησης οποιουδήποτε είδους της άγριας πανίδας και χλωρίδας (ζωντανού ή νεκρού, ολοκλήρου ή μέρους) εύκολα αναγνωριζομένου ή παραγωγού	Αρμόδιος Δ/ντής
5.	Σύνταξη του προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων των δασικών υπηρεσιών και η διαβίβασή του στην αρμόδια οικονομική Δ/νση για την ένταξη στους κατά περίπτωση προϋπολογισμούς του Υπουργείου.	
6.	Παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και η φροντίδα για την έκδοση αποφάσεων τροποποίησής του	Αρμόδιος Τμ/ρχης
7.	Πληρωμή των δαπανών των δασικών Δ/νσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας, η τακτοποίηση των σχετικών δικαιολογητικών και η διαβίβασή τους στην αρμόδια Οικονομική Δ/νση	Αρμόδιος Τμ/ρχης
8.	Κατάρτιση των πινάκων των αναγκαίων εφοδίων για τις κεντρικές και τις περιφερειακές δασικές υπηρεσίες και η διαβίβασή τους στην αρμόδια Οικονομική Διεύθυνση για την ένταξη τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών	Αρμόδιος Τμ/ρχης
9.	Διαχείριση και διακίνηση υλικού, δασικών σπόρων και των πάσης φύσης εφοδίων και τεχνικού εξοπλισμού των δασικών υπηρεσιών	Αρμόδιος Τμ/ρχης
10.	Αντιμετώπιση κάθε λογιστικού και διαχειριστικού γενικά θέματος, αρμοδιότητας των δασικών Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας	Αρμόδιος Τμ/ρχης
11.	Έγκριση διάθεσης θηραμάτων παραγωγή Κρατικών Εκτροφείων	Αρμόδιος Δ/ντής
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΕΥΤΙΚΗΣ	
1.	Ρύθμιση του τρόπου, των όρων και των μέσων άσκησης του ποιοτικού ελέγχου καθώς και της έκδοσης των πιστοποιητικών ποιοτικού ελέγχου	Αρμόδιος Δ/ντής
2.	Καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων ωριμότητας και φυτοϋγιεινής κατάστασης των εξαγομένων γεωργικών προϊόντων, του τρόπου, των μέσων και των όρων συλλογής και μεταφοράς των γεωργικών προϊόντων στους τόπους διαλογής και συσκευασίας	Αρμόδιος Δ/ντής
3.	Καν. ΕΟΚ 1511/69 και 104/82 Για το μέρος που αφορά την μεταποίηση και συσκευασία εσπεριδοειδών.	
	– Εισηγήσεις για την ένταξη έργων στους Κανονισμούς αυτούς	Διευθυντής
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΙΣΡΟΩΝ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	
1.	Έλεγχος εισαγωγής – εξαγωγής του παλλαπλασιαστικού υλικού	Διευθυντής
2.	Έγκριση για καταστροφή ακαταλλήλων σπόρων καθώς και για εκποίηση ή καταστροφή αδιαθέτων ή ακαταλλήλων σπόρων	Διευθυντής μέχρι αξίας ενός εκατ.
3.	Ρύθμιση θεμάτων σχετικών με τον έλεγχο και την πιστοποίηση του πολλαπλασιαστικού υλικού	Διευθυντής
4.	Ρύθμιση θεμάτων σχετικών με τον έλεγχο της εμπορίας του πολλαπλασιαστικού υλικού φυτικών ειδών	Διευθυντής
5.	Απαγόρευση διακίνησης σπόρων σποροπαραγωγικών κέντρων, εκτός των δασικών	Διευθυντής
6.	Έγκριση διακίνησης μηχανημάτων, οργάνων και λοιπών υλικών κρατικής ιδιοκτησίας	Διευθυντής
7.	Αλληλογραφία με τα τελωνεία του Κράτους για την παροχή της δασμολογικής ατέλειας που προβλέπεται από το Νόμο για σπόρους που εισάγονται από το εξωτερικό	Διευθυντής
8.	Αλληλογραφία με τα Τελωνεία του Κράτους για την παροχή Δασμολογικής ατέλειας που προβλέπεται από το Νόμο για λιπάσματα που δεν παράγονται στην Ελλάδα ή που δεν μπορούν να αντικατασταθούν από αυτά που παράγονται	Διευθυντής
9.	Εισαγωγή λιπασμάτων εγκεκριμένου προγράμματος	Διευθυντής
10.	Χορήγηση ατέλειας λιπασμάτων, πρώτων υλών παραγωγής τους και υλικών συσκευασίας	Διευθυντής
11.	Ενέργειες για την υλοποίηση του προγράμματος προμηθειών	Διευθυντής
	Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	
1.	Χορήγηση άδειας εισαγωγής επιβλαβών οργανισμών από αναγνωρισμένα ιδρύματα έρευνας κ.λπ.	Διευθυντής
2.	Χορήγηση ειδικής άδειας διαμετακόμισης μέσω της χώρας γεωργικών ειδών των οποίων η εισαγωγή στη χώρα απαγορεύεται	Διευθυντής
3.	Καθορισμός τρόπου απεντόμωσης ειδών που απαγορεύεται η διακίνηση τους δυνάμει του άρθρου 1 του Π.Δ. 1182/81, προκειμένου να διακινηθούν από φυλλοξηριώσεις ή ύποπτες φυλλοξήρας περιφέρειας της χώρας προς αμόλυντες ή ύποτες φυλλοξήρας περιφέρειες	Διευθυντής
4.	Προσδιορισμός των αναγκαιούντων φυτοπαθολογικών υλικών προκειμένου να γίνει προμήθειά τους	Διευθυντής
5.	Καθορισμός τρόπου και μέσων καταπολέμησης εχθρών και ασθενειών των φυτών	Διευθυντής
6.	Απεντόμωση, απολύμανση ή άλλη θεραπεία και τρόπος εφαρμογής αυτής στην οποία πρέπει να υποβληθούν	

α/α	Περιγραφή αρμοδιοτήτων	όργανο που τις ασκεί
	καλλιέργειες ή φυτείες γενικά φυτά ή άλλα αντικείμενα ή αποθήκες και οποιοσδήποτε άλλος χώρος ή μεταφορικά μέσα, σε εκτέλεση διεθνών ή άλλων φυτοπαθολογικών διατάξεων, καθώς και αν η απολύμανση ή θεραπεία θα ενεργείται από τον ενδιαφερόμενο ή από άλλο πρόσωπο το οποίο έχει εξουσιοδοτηθεί γι' αυτό, με δαπάνη του ενδιαφερομένου. Επίσης με αίτηση και δαπάνη των ενδιαφερομένων απεντόμωσης ή απολύμανσης για την διατήρηση της αξίας γεωργικών προϊόντων	Διευθυντής
7.	Ταξινόμηση γεωργικών φαρμάκων σε ομάδες με βάση την ομοιότητα ενεργείας για δανειοδότησή τους.	Διευθυντής
8.	Ενέργειες προς το Κέντρο Υλικού Προστασίας Φυτών για την αποστολή αποδείξεων παραλαβής τοξικών γεωργικών φαρμάκων και λοιπών απλών εγγράφων χρινομένων από Διευθυντή της Διεύθυνσης Προστασίας Φυτικής παραγωγής	Διευθυντής
9.	Ενημέρωση Διεθνών Οργανισμών για τους ισχύοντες κανονισμούς κυκλοφορίας γεωργικών φαρμάκων στη χώρα	Διευθυντής
10	Ενέργειες για την κατανομή και αποστολή φυτοπαθολογικού υλικού στις περιφερειακές υπηρεσίες ή Νομικά Πρόσωπα	Αρμόδιος Τμ/ρχης
11.	Ενέργειες προς τις περιφερειακές Υπηρεσίες σχετικά με την εφαρμογή εργασιών αεροψεκασμού	Αρμόδιος Τμ/ρχης
12.	Βεβαιώσεις ατελείας εισαγομένων γεωργικών φαρμάκων και προϊόντων αυτών	Αρμόδιος Τμ/ρχης

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΖΩΪΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΑΥΤΗΣ

α/α	Περιγραφή αρμοδιοτήτων	όργανο που τις ασκεί
1.	Έγκριση σκοπιμότητας εισαγωγής μονόπλων	Διευθυντής
2.	Καθορισμός όρων προδιαγραφών και έγκριση σκοπιμότητας εισαγωγής – εξαγωγής βοοειδών και αιγοπροβάτων για αναπαραγωγή	Διευθυντής
3.	Γνωμοδότηση για την υπό της Φιλίππου Ενώσεως χορήγηση άδειας σκοπιμότητας εξαγωγής δρομώνων ίππων και ίππων αθλήσεως	Αρμόδιος Τμ/ρχης
4.	Χορήγηση άδειας σκοπιμότητας, για την ίδρυση ιπποφορβείων για αναπαραγωγή δρομώνων ίππων και ίππων αθλήσεως	Αρμόδιος Τμημ/ρχης
5.	Έγκριση προγραμμάτων γενετικής βελτίωσης μελισσών – μεταξοσκωλήκων	Διευθυντής
6.	Έγκριση ζωοτεχνικών προδιαγραφών για εισαγωγή ή εξαγωγή χοίρων και πτηνών αναπαραγωγής και εισαγωγή μεταξόσπορου	Διευθυντής
7.	Χορήγηση διακριτικού αριθμού στα πτηνοτροφεία και εκκολαπτήρια παραγωγής αυγών εκκόλαψης και νεοσσών που τίθεται στις άδειες λειτουργίας τους που εκδίδονται από τις Νομαρχίες	Αρμόδιος Τμ/ρχης

Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΡΟΩΝ ΖΩΪΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

α/α	Περιγραφή αρμοδιοτήτων	όργανο που τις ασκεί
1.	Καθορισμός χωροταξικώς των ενδεδειγμένων φυλών και αγροτικών ζώων που πρέπει να διατηρηθούν, διαδοθούν, εισαχθούν και προωθηθούν στις διάφορες περιοχές της χώρας	Διευθυντής
2.	Κατάρτιση των προγραμμάτων ελέγχου αποδόσεων ζώων και καθορισμός συστήματος ελέγχου αποδόσεων	Διευθυντής
3.	Καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων εφαρμογής του προγράμματος ελέγχου αποδόσεων των αγροτικών ζώων ως και η λήψη οιουδήποτε άλλου πρόσφορου μέτρου βελτίωσης του εφαρμοζόμενου προγράμματος ελέγχου αποδόσεων	Διευθυντής
4.	Κατάρτιση προγραμμάτων και έκδοση κανονισμών και αποφάσεων για την τήρηση των γενεαλογικών βιβλίων των αγροτικών ζώων σε όλη τη χώρα	Διευθυντής
5.	Οργάνωση για την τήρηση των γενεαλογικών βιβλίων των ζώων της χώρας, καθορισμός κατά περιοχές του είδους και της φυλής των ζώων που θα εγγραφούν σ' αυτά, κατεύθυνση, εποπτεία και συντονισμός των υπηρεσιών και οργανώσεων των παραγωγών που ασχολούνται με τη δραστηριότητα αυτή.	Διευθυντής
6.	Παρακολούθηση της εξέλιξης της εγχώριας παραγωγής των εισαγωγών, της κατανάλωσης κρεάτων κ.λπ ως και η παρακολούθηση των διεθνών κανονισμών και τιμών στην εμπορία του κρέατος.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
7.	Έρευνα της αγοράς για το κρέας και μελέτη του κόσους εμπορίας αυτού.	Διευθυντής
8.	Η μέριμνα για την αξιοποίηση του νωπού γάλακτος και την οργάνωση της παραγωγής επεξεργασμένων γαλακτοκομικών προϊόντων	Διευθυντής
9.	Η παρακολούθηση της εξέλιξης της παραγωγής γάλακτος και γαλακτοκομικών προϊόντων, των διαμορφουμένων τιμών αυτών στην εσωτερική και διεθνή αγορά και η συστηματική παρακολούθηση των εκάστοτε ισχυόντων κανονισμών στην εμπορία του γάλακτος και των εξ αυτού προϊόντων	Αρμόδιος Τμ/ρχης
10.	Εκπόνηση μελετών και σχεδίων κατασκευής ή επέκτασης κτιριακών κ.λπ. εγκαταστάσεων κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων	Διευθυντής

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΖΩΪΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

α/α	Περιγραφή αρμοδιοτήτων	όργανο που τις ασκεί
1.	Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά επιζωοτολογικής κατάστασης της χώρας.	Διευθυντής
2.	Γνωστοποίηση ύπαρξης πίστωσης για αντιμετώπιση της δαπάνης εφαρμογής του μέτρου θανάτωσης των ζώων (STAMPINGOOT), εστιών μεταδοτικής νόσου, στις περιπτώσεις που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.	Διευθυντής
3.	Απόφαση καθορισμού κριτηρίων χαρακτηρισμού των σκύλων κατά κατηγορίες	Διευθυντής
4.	Καθορισμός περιοχών επιβολής ειδικής σήμανσης με υγρό άζωτο, των βοοειδών που αντιδρούν θετικά στο φυματισμό και στις για βρουκέλλωση εξετάσεις.	Διευθυντής
5.	Μέριμνα για την εν γένει οργάνωση,	

α/α	Περιγραφή αρμοδιοτήτων	όργανο που τις ασκεί
	εποπτεία και λειτουργική εξυπηρέτηση των Αγροτικών Κτηνιατρείων	Διευθυντής
6.	Αναστολή ή ανάκληση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων και προσθετικών των ζωοτροφών	Διευθυντής
7.	Εντολές κατανομής και αποστολής κτηνιατρικών εφοδίων κάθε είδους από την Αποθήκη Κτηνιατρικών Εφοδίων στις περιφερειακές υπηρεσίες.	Διευθυντής
	Δ/ΝΣΗ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	
1.	Χορήγηση κωδικού αριθμού και κοινοποίηση πίνακα βιομηχανικών παρασκευής κρεατοσκευασμάτων στα Κράτη – Μέλη Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και στην Επιτροπή της ΕΟΚ	Διευθυντής
2.	Έγκριση εισαγωγής και κυκλοφορίας στη χώρα μας εγκυτιωμένων κρεατοσκευασμάτων από όλες τις χώρες	Διευθυντής
3.	Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας εγχωρίων κρεατοσκευασμάτων	Διευθυντής
4.	Χορήγηση κωδικού αριθμού στα κέντρα ωοσκοπήσεως και συσκευασίας ωών που λειτουργούν με απόφαση του οικείου Νομάρχη	Διευθυντής
5.	Χορήγηση αριθμού κτηνιατρικής έγκρισης σε σφαγεία που κρίνονται κατάλληλα για διακίνηση κρεάτων σε διάφορα διαμερίσματα της χώρας.	Αρμόδιος Τμημ/ρχης
6.	Χορήγηση αριθμού κτηνιατρικής έγκρισης σε εργαστήρια τεμαχισμού και αποστέωσης κρέατος και παρασκευής μιττωτού, που κρίνονται κατάλληλα για εξαγωγή των προϊόντων αυτού, σε χώρες του εξωτερικού.	
7.	Ανακοίνωση των από την ΕΟΚ καταρτιζομένων πινάκων σφαγειοτεχνικών εγκαταστάσεων τρίτων χωρών από τις οποίες επιτρέπεται η εισαγωγή κρεάτων.	Διευθυντής
8.	Έγκριση ελληνικών σφαγειοτεχνικών εγκαταστάσεων για την εξαγωγή κρεάτων	Διευθυντής
9.	Έγκριση πίνακα σφαγειοτεχνικών και λοιπών εγκαταστάσεων του εξωτερικού από τις οποίες επιτρέπεται η εισαγωγή κρεάτων στην Ελλάδα.	Διευθυντής
	Δ/ΝΣΕΙΣ ΑΛΙΕΙΑΣ	
1.	Σύμφωνη γνώμη για τη ναυπήγηση, μετασκευή και επισκευή πλοίων υπερπόντιας, μέσης και παράκτιας αλιείας στις περιπτώσεις που θα ζητηθεί χρηματοδότηση	Αρμόδιος Δ/ντής
2.	Έγκριση δαπανών που αφορούν την εκτέλεση συμπληρωματικών έργων στις ιχθυόσκαλες, σε βάρος του αλληλόχρεου λογαριασμού των ιχθυοσκαλών	Αρμόδιος Δ/ντής
3.	Αποφάσεις παράτασης χρόνου αποπεράτωσης δραστηριότητας (αντικατάστασης αλιευτικού σκάφους, ίδρυση μονάδας υδατοκαλλιέργειας κ.λπ.).	Αρμόδιος Δ/ντής
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΓΓΕΙΟΒΕΛΤΙΩΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	
1.	Διάθεση πιστώσεων για την πραγματοποίηση διαφόρων δαπανών, απαραιτήτων για την εκπόνηση μελετών των τεχνικών έργων	Δ/ντής μέχρι 5 εκατ.
2.	Εγκρίσεις για όλες τις αρμοδιότητες εργοδότη, όπως αυτές καθορίζονται από την ισχύουσα Νοοθεσία για την εκπόνηση ή ανάθεση εκπόνησης μελετών, (μελετών οικονομικής σκοπιμότητας, προκαταρκτικών μελετών, προμελετών, οριστικών μελετών, μελετών εφαρμογής και των συναφών με αυτές συμπληρωματικών εργασιών ή ερευνών ή εργαστηριακών δοκιμών ή ειδικών μελετών όπως γεωτεχνικών, τοπογραφικών, υδρολογικών, υδρογεωλογικών εδαφοτεχνικών κ.λπ.) για την περίπτωση ανάθεσης εκπόνησης σε αναδόχους μελετητές (πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, απόφαση ανάθεσης, απόφαση έγκρισης κ.λπ.) και όλες οι εγκρίσεις που χρειάζονται κατά την εκπόνηση μελετών από την υπηρεσία για μελέτες έργων που δεν έχουν αποκεντρωθεί	Αρμόδιος Δ/ντής κατά περίπτωση
	Ειδικότερα:	
	α) Έγκριση γενικών συγγραφών υποχρεώσεων	Αρμόδιος Δ/ντής
	β) Έγκριση ειδικής συγγραφής υποχρεώσεων και λοιπών συμβατικών τευχών	Αρμόδιος Δ/ντής
	γ) Κάθε έγκριση τεχνικού περιεχομένου που αφορά την εκπόνηση της μελέτης	Αρμόδιος Δ/ντής
3.	Αποφάσεις εκτέλεσης εργασιών στα πλαίσια εκτέλεσης μη αποκεντρωμένων έργων με μηχανήματα των περιφερειακών μονάδων εγγείων βελτιώσεων και πιστώσεις του Εθνικού Προγράμματος Έργων (ΣΑΕ ή Κρατικός Προϋπολογισμός).	Αρμόδιος Δ/ντής μέχρι 15 εκατ.
4.	Υπολογισμός των αναγκών μονάδων εγγείων βελτιώσεων σε μηχανήματα έργων κ.λπ. εφοδίων, η μέριμνα για την προμηθειά τους, κατανομή και ανακατανομή τους ως και ο καθορισμός της σύνθεσης του προσωπικού εξυπηρέτησής τους.	Αρμόδιος Δ/ντής
5.	Κατάρτιση προγράμματος και διάθεση πιστώσεων για την εγκατάσταση υποδειγματικών αγρών άρδευσης σε επίπεδο χώρας.	Αρμόδιος Δ/ντής μέχρι 5 εκατ.
6.	Κατάρτιση προγράμματος και διάθεση πιστώσεων για βελτίωση παθογενών εδαφών και η παρακολούθηση της εκμετάλλευσης και προόδου αξιοποίησης αυτών σε επίπεδο χώρας.	Αρμόδιος Δ/ντής μέχρι 5 εκατ.
7.	Κατάρτιση προδιαγραφών, προγραμματισμός και μέριμνα για την προμήθεια και κατανομή του αναγκαιούντος φορητού υλικού για την εφαρμογή συστημάτων άρδευσης με τεχνητή βροχή ή άλλες σύγχρονες μεθόδους ως και του υλικού αποστραγγίσεων	Αρμόδιος Δ/ντής
8.	Κατάρτιση προγραμμάτων εφαρμογής νεοτέρων συστημάτων άρδευσης και εφαρμογής χημικών και μηχανικών μεθόδων καταπολέμησης της βλάστησης των διωρύγων και τάφρων στα πλαίσια της προστασίας και συντήρησης των αρδευτικών και στραγγιστικών έργων.	Αρμόδιος Δ/ντής μέχρι 5 εκατ.
9.	Έγκριση τύπου κυκλοφορίας αυτοκινουμένων Γεωργικών Μηχανημάτων.	Διευθυντής
10.	Λειτουργία του Κεντρικού Γνωμοδοτικού Συμβουλίου Εγγειοβελτιωτικών Έργων.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
11.	Σύνταξη προϋπολογιστικών καταστάσεων εσόδων – εξόδων.	Αρμόδιος Τμ/ρχης
	Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ	
1.	Οδηγίες επί καθορισμένων αντικειμένων προς τις υπηρεσίες του Υπουργείου και Νομαρχιακές Υπηρεσίες ΠΣΕΑ.	Διευθυντής
2.	Διαδικαστική αλληλογραφία για παροχή εξουσιοδότησης χειρισμού εθνικού διαβαθμισμένου υλικού.	Διευθυντής
3.	Αλληλογραφία με Υπηρεσίες, Οργανισμούς και Ιδρύματα σχετική με θέματα εκτίμησης ζημιών, αποκατάστασης ζημιών, προστασίας παραγωγής και ενίσχυσης πληγέντων παραγωγών.	Αρμόδιος Τμ/ρχης

Προηγούμενες αποφάσεις ή διατάξεις αυτών σχετικές με τις αρμοδιότητες που ρυθμίζονται με την απόφαση αυτή, παύουν να ισχύουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιουνίου 1990

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Π. ΧΑΤΖΗΝΙΚΟΛΑΟΥ

Αριθ. Α3β/7343 (2)

Προϋποθέσεις συστάσεως και τρόπος λειτουργίας Εξωτερικών Διαβητολογικών Ιατρείων και Διαβητολογικών Μονάδων των Νοσοκομείων.

Ο ΑΝΑΠΛ. ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 2 παρ. 2 του Ν. 1471/84 (ΦΕΚ 112/84).

β) του άρθρου 13 παρ. 4 του Ν. 1579/85 (ΦΕΚ 217/85).

2. Την απόφαση Υ1059/3.5.90 του Πρωθυπουργού (ΦΕΚ 295/90) «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτού Υπουργού Υγείας Πρόνοιας και Κοινων. Ασφαλίσεων».

3. Την απόφαση αριθ. 26 της 72ης Ολομ. 29.3.90 της Ολομέλειας του ΚΕ.Σ.Υ., αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Καθορίζομε ως κατωτέρω τις προδιογραφές για την ίδρυση, βασική οργάνωση, εξοπλισμό και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια λειτουργίας των Εξωτερικών Διαβητολογικών Ιατρείων και Διαβητολογικών Μονάδων (Κέντρων) των Νοσοκομείων της Χώρας.

Άρθρο 2.

Σκοπός λειτουργίας των Εξωτερικών Διαβητολογικών Ιατρείων και Διαβητολογικών Μονάδων (Κέντρων) των Νοσοκομείων.

α. Η συστηματική, εξειδικευμένη και εκσυγχρονισμένη περίθαλψη των διαβητικών ασθενών, σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.

β. Η πρόληψη και έγκαιρη διάγνωση του Σακχαρώδη Διαβήτη και των εκδηλώσεών του, καθώς και η παροχή ειδικής εκπαίδευσης και κοινωνικής φροντίδας στους διαβητικούς ασθενείς.

γ. Η διασφάλιση της μακροχρόνιας παρακολούθησης των ασθενών με την καταγραφή τους σε ένα εθνικό μητρώο διαβητικών, μετά από την σύμφωνη γνώμη των.

δ. Η εκτίμηση των αναγκών των διαβητικών ασθενών με στόχο τον προγραμματισμό των παροχών προς αυτούς από τους αρμόδιους φορείς.

ε. Η συνεργασία, τόσο με τις επιστημονικές εταιρείες που ασχολούνται με το αντικείμενο του Σ.Δ., όσο και με τις Ενώσεις των Διαβητικών ασθενών.

στ. Η προώθηση της έρευνας στον τομέα του Σακχαρώδη Διαβήτη.

Άρθρο 3.

Εξωτερικά Διαβητολογικά Ιατρεία

1. Τα εξωτερικά Διαβητολογικά Ιατρεία (Ε.Δ.Ι.) ιδρύονται και λειτουργούν σε ένα από τα Τμήματα, Παθολογικό, Ενδοκρινολογικό ή Παιδιατρικό του Παθολογικού Τομέα των Νοσοκομείων. Κατ' εξαίρεση μπορεί να λειτουργεί στο Νοσοκομείο και δεύτερο Ε.Δ.Ι., μετά από τεκμηριωμένη γνώμη της Επιτροπής για τον Σακχαρώδη Διαβήτη του Υπουργείου Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Η στελέχωση των Εξωτερικών Διαβητολογικών Ιατρείων γίνεται με το παρακάτω προσωπικό:

α. Με ένα, τουλάχιστο, γιατρό Παθολόγο ή Ενδοκρινολόγο με ειδική εκπαίδευση στον Σακχαρώδη Διαβήτη. Τα Ε.Δ.Ι. Παιδιατρικών Τμημάτων ανατίθενται σε παιδίατρο με ανάλογη εκπαίδευση. Η εκπαίδευση, για κάθε περίπτωση, πρέπει να είναι τουλάχιστον ετήσια με υπεύθυνη ενασχόληση στο αντικείμενο του Σ.Δ σε Διαβητολογικές Μονάδες της ημεδαπής ή αλλοδαπής, το περιεχόμενο της οποίας θα καθορισθεί με απόφασή μας.

β. Μιά διπλωματούχο Αδελφή (εκπαιδεύτρια) πού, εκτός από τα νοσηλευτικά της καθήκοντα να μπορεί να εκπαιδεύει τον Διαβητικό και να επιδεικνύει τις διάφορες τεχνικές (εξέταση ούρων, αίματος, ενέσεις ινσουλίνης κ.λπ.).

γ. Εκτός από τον γιατρό και την Αδελφή που θα πλαισιώνουν σε μόνιμη βάση το Ε.Δ.Ι. θα παρέχεται διαιτολογική υποστήριξη από Διαιτολόγο του Τμήματος Διατροφής του Νοσοκομείου.

δ. Τέλος, όπου είναι δυνατόν, θα συνεργάζονται με το Ε.Δ.Ι. μία Κοινωνική Λειτουργός και μία Επισκέπτρια Υγείας.

Η Διοίκηση του Νοσοκομείου θα πρέπει να μεριμνήσει για την Γραμματειακή κάλυψη του Ε.Δ.Ι.

3. Ο εξοπλισμός των Εξωτερικών Διαβητολογικών Ιατρείων πρέπει να περιλαμβάνει:

α. Δύο τουλάχιστον μετρητές για την άμεση μέτρηση του σακχάρου αίματος, με τη χρήση ταινιών, σκαριφιστήρες, σύριγγες.

β. Ταινίες ή δισκία για τον έλεγχο του σακχάρου και της οξόνης των ούρων και λευκώματος.

γ. Απόθεμα όλων των ινσουλινών και συρίγγων που κυκλοφορούν, για επίδειξη.

δ. Ανθρωποζυγό με αναστημόμετρο και βρεφοζυγό για τα παιδιατρικά Ε.Δ.Ι.

ε. Νευρολογική σφύρα και διαπασών.

στ. Στηθοσκόπιο.

ζ. Μανόμετρο.

η. Οφθαλμοσκόπιο.

θ. Έντυπο υλικό και ενδεχομένως οπτικοακουστικά μέσα ενημέρωσης και εκπαίδευσης.

ι. Πλαστικές κάρτες (ταυτότητες) διαβητικών (ομοιόμορφες για όλα τα Ε.Δ.Ι.) στις οποίες θα αναγράφεται η πλήρης διεύθυνση του Διαβητικού, η φαρμακευτική αγωγή και το Ε.Δ.Ι., όπου παρακολουθείται.

4. Τα Εξωτερικά Διαβητολογικά Ιατρεία πρέπει να έχουν Επιστημονική και Εκπαιδευτική διασύνδεση με τις Διαβητολογικές Μονάδες (Κέντρα).

Άρθρο 4.

Διαβητολογικές Μονάδες (Κέντρα)

1. Διαβητολογικές Μονάδες (Κέντρα) ιδρύονται μετά από γνώμη της Επιτροπής για τον Σακχαρώδη Διαβήτη σε Περιφερειακά Νοσοκομεία όπου λειτουργούν Ε.Δ.Ι., στα πλαίσια μιας Πανεπιστημιακής Κλινικής ή στα πλαίσια συγκεκριμένου Τμήματος του Παθολογικού Τομέα (Παθολογικό - Ενδοκρινολογικό – Παιδιατρικό). Λειτουργία δεύτερης Διαβητολογικής Μονάδας στο ίδιο Νοσοκομείο αποκλείεται. Οι Διαβητολογικές Μονάδες, εκτός της περίθαλψης πρέπει να ασχολούνται με την εκπαίδευση και την έρευνα και να έχουν διεθνή αναγνώριση.

2. Η πλαισίωση των Διαβητολογικών Μονάδων (Κέντρων) γίνεται με το εξής προσωπικό:

α. Ένα γιατρό, τουλάχιστον Επιμελητή Α' ο οποίος θα πρέπει να έχει τα παρακάτω προσόντα αα) Ειδικότητα Παθολογίας, Παιδιατρικής ή Ενδοκρινολογίας από 5ετίας τουλάχιστον ββ) Ειδική απασχόληση στο Σ.Δ. σε Ε.Δ.Ι. ή Δ.Μ. επί πενταετία τουλάχιστον γγ) Αξιόλογο Ερευνητικό έργο στον Τομέα Διαβήτης (πλήρεις πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε Ελληνικά και ξενόγλωσσα περιοδικά) δδ) Αξιόλογο διδακτικό έργο και εε) Διδακτορικό δίπλωμα ή και Υφηγεσία.

β. Δύο(2) επίσης έμπειρους γιατρούς, εκ των οποίων ο ένας τουλάχιστον πρέπει να είναι Επιμελητής Α'. Αμφότεροι οφείλουν να έχουν την ετήσια εκπαίδευση σε Δ.Μ. που προβλέπεται από την παρούσα. Ο αριθμός των γιατρών μπορεί ν' αυξάνεται, ανάλογα με τις δραστηριότητες και ανάγκες της Μονάδας, στον κλινικό, ερευνητικό και διδακτικό τομία.

γ. Λοιπό προσωπικό.

δ. Επί πλέον μία παρασκευάστρια, μία Επισκέπτρια Υγείας και μία τουλάχιστον Γραμματέα. Ο αριθμός του παραϊατρικού προσωπικού δύναται να αυξάνεται ανάλογα με τις υπάρχουσες ανάγκες. Στις Διαβητολογικές Μονάδες που παρακολουθούνται παιδιά και έφηβοι πρέπει να υπάρχει συνεργασία με ψυχολόγο.

3. Στις Διαβητολογικές Μονάδες (Κέντρα) των Πανεπιστημιακών Κλινικών ένας γιατρός πρέπει να πληροί τα εις το άρθρο 4 παράγραφος 2α προαναφερθέντα προσόντα και να είναι τουλάχιστον Επίκουρος Καθηγητής. Το λιπό Ιατρικό προσωπικό μπορεί να είναι Πανεπιστημιακοί ή γιατροί του ΕΣ.Υ. και να πληρούν τα εις το άρθρο 4 παραγρ. 2β της παρούσης αποφάσεως προαναφερθέντα προσόντα.

4. Τέλος, οι Διαβητολογικές Μονάδες πρέπει να έχουν Επιστημονική υποστήριξη από γιατρούς και άλλων απαραιτήτων ειδικοτήτων όπως Οφθαλμίατρο, Αγγειολόγο κ.λπ.

5. Ο εξοπλισμός των Διαβητολογικών Μονάδων πρέπει να περιλαμβάνει τον αναφερόμενο στην παράγραφο 3 του άρθρου 3 της παρούσας.

Επιπλέον πρέπει να έχουν εργαστηριακή υποστήριξη από Ειδικό Βιοχημικό Εργαστήριο με τον ανάλογο εξοπλισμό για την διενέργεια βιο-

χημικών και ραδιοανοσοβιολογικών μετρήσεων.

Άρθρο 5.

Μεταβατικές Διατάξεις

1. Εξωτερικά Διαβητολογικά Ιατρεία Νοσοκομείων που λειτουργούν κατά την δημοσίευση της παρούσης συνεχίζουν την λειτουργία τους εφ' όσον πληρούν τις προϋποθέσεις της απόφασης αυτής. Σε περίπτωση που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις λειτουργίας ή δεν είναι στελεχωμένα με το προσωπικό που ορίζουμε πρέπει, σε διάστημα δύο ετών από την δημοσίευση της παρούσης, να συμμορφωθούν με τις προδιαγραφές αυτής.

2. Σε Νοσοκομεία όπου κατά την δημοσίευση της παρούσης ήδη λειτουργούν περισσότερα του ενός Εξωτερικά Διαβητολογικά Ιατρεία, αυτά δύνανται να εξακολουθήσουν να λειτουργούν μόνο μετά από τη γνώμη της Επιτροπής για τον Σακχαρώδη Διαβήτη.

3. Ενδοκρινολογικά, Παθολογικά ή Παιδιατρικά Εξωτερικά Ιατρεία μπορούν να εξετάζουν στα πλαίσια της Ειδικότητας τους διαβητικούς ασθενείς, αλλά δεν μπορούν να αναγνωρισθούν ως Ε.Δ.Ι. ή Διαβητολογικές Μονάδες (Κέντρα), εφ' όσον δεν πληρούν τις προδιαγραφές των παραπάνω διατάξεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουνίου 1990

Ο ΑΝΑΠΛ. ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Γ. ΣΟΥΡΛΑΣ

Αριθ. 1Β/5560 (3)

Καθορισμός ύψους κρατικής επιχορήγησης στη Σιβιτανίδειο Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελμάτων.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το από 22.6.1927 Π.Δ. «περί κυρώσεως του από 2 Ιουλίου 1926 Ν.Δ. «περί ιδρύσεως της Σιβιτανιδείου Σχολής, όπως αυτό τροποποιήθηκε με ψήφισμα της Βουλής της 15ης Φεβρουαρίου 1927 (ΦΕΚ 137/1927 τ.Α').

2. Το άρθρο 16 του Ν.Δ. 3876/1958, δια του οποίου προβλέπεται ότι το ποσό των αναγραφομένων πιστώσεων στον προϋπολογισμό εξόδων του Υπουργείου για την επιχορήγηση των ανηκόντων στην Εποπτεία Σχολών, καθορίζεται με κοινές αποφάσεις των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 180/Α/58).

3. Το Ν.Δ. 3973/1959 «Περί ενοποιήσεως και συντονισμού της Διοικήσεως Επαγγελματικής Εκπαιδεύσεως».

4. Τον κατατεθέντα στη Βουλή των Ελλήλων την 31.5.1990 Γενικό Προϋπολογισμό του Κράτους για το οικ. έτος 1990, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθ. 1Β/2438/9.3.90 κοινή Υπουργική απόφαση «περί καθορισμού ύψους κρατικής επιχορήγησης προς τη Σιβιτανίδειο Σχολή, για το χρονικό διάστημα από 1.1. μέχρι 30.4.90, σύμφωνα με το Νόμο 1869» Προσωρινή διοίκηση των εσόδων και εξόδων του Κράτους και καθορίζουμε το ύψος της κρατικής επιχορήγησης προς τη Σιβιτανίδειο Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελμάτων σε τριακόσια πενήντα εκατ. (350.000.00) δρχ. σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων οικονομικού έτους 1990 του Φορέα 19-610 και Κ.Α.Ε. 2432.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουνίου 1990

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ — Β. ΚΟΝΤΟΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 26348 (4)

Διεύρυνση Διοικητικού Συμβουλίου.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 40 του ν. 1884/1990 «Διαρυθμίσεις στην έμμεση φορολογία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α: 81).

2. Την κοινή απόφαση 67736/6.12.1983 «Ανασύνθεση Διοικητικών Συμβουλίων Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται από το ΥΠΠΕ» (ΦΕΚ Β: 703 και Β: 754), αποφασίζουμε:

Η συγκρότηση των Διοικητικών Συμβουλίων του Εθνικού Θεάτρου του Κρατικού Θεάτρου Βορείου Ελλάδος και της Εθνικής Λυρικής Σκηνής που έχει καθοριστεί με την υπ' αρ. 67736/6.12.1983 κοινή απόφαση διευρύνεται ως εξής:

Α. ΕΘΝΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ - ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ.

Ο αριθμός των προσώπων με γνώση των θεατρικών θεμάτων, που προβλέπεται από το Μέρος Α παρ. 1 περ. α και Μέρος Β της ανωτέρω απόφασης, αυξάνεται από πέντε (5) σε επτά (7) από τα οποία το ένα απαραίτητα με νομική κατάρτιση.

Β. ΕΘΝΙΚΗ ΛΥΡΙΚΗ ΣΚΗΝΗ

Ο αριθμός των προσώπων με γνώση των θεατρικών ή μουσικών θεμάτων, που προβλέπεται από το Μέρος Γ περ. α της ίδιας απόφασης αυξάνεται από έξι (6) σε οκτώ (8), από τα οποία το ένα με νομική κατάρτιση.

Κατά τα λοιπά ισχύει η απόφαση αριθ. 67736/6.12.83.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουνίου 1990

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ — ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΕΒΕΡΤ — ΤΖΑΝΝΗΣ ΤΖΑΝΝΕΤΑΚΗΣ

Αριθ. Δ2.Γ/15013 (5)

Προσδιορισμός της τιμής βάσης των προϊόντων πετρελαίου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παραγράφων 2 και 4 του άρθρου 11 του Νόμου 1571/85 «Ρύθμιση θεμάτων πετρελαϊκής και εμπορίας Πετρελαιοειδών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 192/1985 τ.Α'), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 4 του Ν. 1769/88 (ΦΕΚ 66/7.4.88 τ.Α').

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 27/89 «παράγοντες διαμόρφωσης της τιμής βάσης, τρόπος και βαθμός συμμετοχής τους στη διαμόρφωση αυτή για κάθε έτοιμο προϊόν πετρελαίου» (ΦΕΚ 15/17.1.89 τ.Α').

3. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 10 του Π.Δ. 437/1985, «Καθορισμός και ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 157/1985 τ.Α').

4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 381/1989, για τον Οργανισμό του Υπουργείου Βιομηχανίας & Ενέργειας και Τεχνολογίας».

5. Την απόφαση Δ15/Φ.19/12430/30.5.1990 (ΦΕΚ 335/30.5.1990 τ.Β') του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας «Μεταβίβαση της εξουσίας να υπογράφει με εντολή Υπουργού ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας».

6. Το γεγονός ότι από 1.1.1990 στα διεθνή δελτία τιμών πετρελαιοειδών προϊόντων δεν δημοσιεύονται οι τιμές για τις βενζίνες PREMIUM 0,15 και REGULAR, οι τιμές των προϊόντων αυτών θα υπολογίζονται ως εξής:

α) Η βενζίνη PREMIUM 0,15 θα ισούται με την τιμή PREMIUM 0,25 FOB MED συν τη διαφορά της PREMIUM 0,15 μείον την PREMIUM 0,25 CIF ARA και

β) Η βενζίνη REGULAR 0,40 θα ισούται με την PREMIUM 0,40 FOB MED μείον 14 δολλάρια ΗΠΑ (δεκατέσσερα), αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Τιμή βάσης κύριων προϊόντων πετρελαίου.

1. Η τιμή βάσης σε δολάρια ΗΠΑ ανά ΜΤ για καθένα από τα πιό κάτω προϊόντα, η οποία προκύπτει σύμφωνα με τον τύπο της παρ. 2 του άρθρου 3 του Π.Δ. 27/89 (ΦΕΚ 15/17.1.89 τ.Α') είναι η ακόλουθη:

α. Προπάνιο	149,630	δολ. ΗΠΑ/ΜΤ
β. Βουτάνιο	134,155	» »
γ. Βενζίνη υψηλής συμπίεσης 96 οκτανίων ΜΙΝ (PREMIUM) 0,15 γρ. μολύβδου στο λίτρο ΜΑΧ.	227,000	» »

δ. Βενζίνη κοινή (REGULAR) 90 οκτανίων MIN 0,40 γρ. μολύβδου στο λίτρο MAX	205,000	δολ. ΗΠΑ/ΜΤ
ε. Νάφθα	140,000	» »
στ. Καύσιμο αεριωθουμένων πολιτικής αεροπορίας (JA-1)	155,000	» »
ζ. Πετρέλαιο εσωτερικής καύσης (DIESEL) τύπου Β'.	145,000	» »
η. Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης No3, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 0,7% κ.β.	107,000	δολ. ΗΠΑ/ΜΤ
θ. Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης No 3, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 4% κ.β.	63,000	» »

Άρθρο 2.

Τιμή βάσης έτοιμων προϊόντων πετρελαίου.

1. Η τιμή βάσης των έτοιμων προϊόντων πετρελαίου, όπως αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 1 του Π.Δ. 27/89 (ΦΕΚ 15/1989 τ.Α'), υπολογίζεται σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 3 του Π.Δ. 27/89, σε συνδυασμό με τις τιμές βάσης των κύριων προϊόντων όπως αυτές καθορίζονται στο προηγούμενο άρθρο.

2. Για τον προσδιορισμό της τιμής βάσης των πετρελαιοειδών προϊόντων του διατίθενται στην Ελληνική αγορά κατά μονάδα όγκου, λαμβάνονται υπόψη οι αντίστοιχοι συντελεστές ειδικού βάρους.

3. Διευκρινίζεται ότι στις παρακάτω τιμές λαμβάνεται υπόψη η μέτρηση βάρους στο κενό (IN VACUUM).

4. Οι τιμές βάσης για καθένα από τα έτοιμα προϊόντα, με βάση την ισοτιμία ένα (1) δολάριο ΗΠΑ = 164,914 δραχμές, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 1571/1985, όπως αυτός τροποποιήθηκε με το άρθρο 4 του Ν. 1769/88, είναι οι ακόλουθες:

Προϊόντα	Μονάδα	Δραχμές
Προπάνιο	Ο Μετρ.τον.	24.676
Βουτάνιο για εμφιάλωση	» »	22.124
Υγραέριο Μίγμα	» »	22.634
Βενζίνη υψηλής συμπίεσης 96 οκτανίων MIN (PREMIUM) 0,15 γρ. μολύβδου στο λίτρο MAX.	Χιλιόλιτρο	27.946
Βενζίνη κοινή 90 οκτανίων MIN (REGULAR) 0,4 γρ. μολύβδου στο λίτρο MAX	»	24.105
Βενζίνη 91 οκτανίων Ενόπλων Δυνάμεων	»	24.105
Βενζίνη χωρίς μόλυβδο	»	31.708
Βενζίνη χωρίς αντικροτικά	»	24.105
Καύσιμα αεριωθουμένων Ενόπλων Δυνάμεων (JP-4)	»	18.736
Καύσιμα αεριωθουμένων Ενόπλων Δυνάμεων (JP-8)	»	25.945
Καύσιμα αεριωθουμένων πολιτικής αεροπορίας (JA-1)	Ο Μετρ.τον.	25.562
Φωτιστικό πετρέλαιο	» »	25.562
Πετρέλαιο εσωτερικής καύσης (DIESEL), τύπου Α'.	Χιλιόλιτρο	20.705
Πετρέλαιο εσωτερικής καύσης (DIESEL), Τύπου Β'	»	20.397
Πετρέλαιο εσωτερικής καύσης (DIESEL), Λεωφορείων	Χιλιόλιτρο	20.284
Πετρέλαιο εσωτερικής καύσης (DIESEL) Ενόπλων Δυνάμεων	»	20.397
Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης Ενόπλων Δυνάμεων (NAVY SPECIAL)	Ο Μετρ.τον.	13.770
Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης No1, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 0,7% κ.β.	» »	18.284
Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης No1, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 3,5% κ.β.	» »	11.607
Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης No2, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 0,7% κ.β.	» »	17.954
Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης No2, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 3,5% κ.β.	» »	11.277
Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης No3, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 0,7% κ.β.	» »	17.646
Πετρέλαιο εξωτερικής καύσης No3, με περιεκτικότητα σε θείο MAX 4% κ.β.	» »	10.390
Απασφαλτωμένο Μαζούτ (VACUUM GAS OIL)	» »	10.719
Άσφαλτος οδοστρωσίας	» »	12.039

Άρθρο 3.

Έκταση εφαρμογής της απόφασης.

1. Οι παραπάνω τιμές δεν αφορούν πετρελαιοειδή προϊόντα, τα οποία προορίζονται για τον ανεφοδιασμό πλοίων και αεροσκαφών αλλοδαπών αεροπορικών εταιρειών.

Άρθρο 4.

Χρονικό διάστημα ισχύος της απόφασης.

Η απόφαση αυτή ισχύει από 25 Ιουνίου 1990 και αντικαθιστά τις αποφάσεις με αριθ. Δ2.Γ/13301/8.6.1990 και Δ2.Γ/13693/12.6.1990 οι οποίες παύουν να ισχύουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιουνίου 1990

Με εντολή Υπουργού
Ο Γεν. Γραμματέας
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΕΜΜ. ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΙΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34
Ταχ. Κώδικας: 104 32
TELEX : 22.3211 YPET GR

Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00'** έως **13.30'**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Καποδιστρίου 25 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785
  Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 30. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 40, από 17 έως 24 δρχ. 50

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 20 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531			Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512	
Η ετήσια συνδρομή είναι:			Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)	
α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	8.500	Δρχ.	425
β) » » » Β'	»	12.500	»	625
γ) » » » Γ'	»	5.000	»	250
δ) » » » Δ'	»	12.000	»	600
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	9.500	»	475
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	5.000	»	250
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	3.000	»	150
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	»	6.000	»	300
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	1.500	»	75
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	25.000	»	1.250
ια) Για όλα τα Τεύχη	»	55.000	»	2.750

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320